Членам Комиссии по соблюдению требований

к служебному поведению муниципальных служащих

и урегулированию конфликта интересов

 Приглашаю Вас принять участие в заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов органов местного самоуправления Менделеевского муниципального района, которое состоится «\_07\_» июля 2023 в\_14.00\_ в малом зале Исполнительного комитета района по адресу:

г. Менделеевск, ул. Фомина, д.7.

**Повестка дня:**

1. Рассмотрение представлений прокуратуры Менделеевского района об устранении нарушений закона:

1.1. от 07.06.2023 №02-08-03-2023/Прдп194-23-20920022;

1.2. от 07.06.2023 №02-08-03-2023/Прдп193-23-20920022.

1. Уведомление о трудоустройстве Макарова К.Г.
2. Уведомление о трудоустройстве Оленевой Н.Н.
3. Уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу от Вороновской Е.Ф.
4. Уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу от Сазоновой Л.Т.

Председатель Комиссии Л.К. Галеева

Ознакомлен(а):

|  |  |
| --- | --- |
| Р.Ф. Нафиков |  |
| Р.Р. Искандаров  | Н.И. Антоновская |
| М.Р. Ахметшина | Е.Н. Мухамадеева |
| М.В. ГригорьевА.Ю. Моисеевских | М.М. ЗариповА.Г. Таперик |

Протокол № 5

**заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Менделеевского муниципального**

**района**

«07» июля 2023 года время \_\_14.00\_\_\_\_

Присутствовали:

**Председатель комиссии** - Галеева Л.K., заместитель Главы района;

**Секретарь комиссии** – Таперик А.Г., заведующая сектором по кадровой работе аппарата Совета района.

Члены комиссии:

**Искандаров Р.Р.** – руководитель Исполнительного комитета Менделеевского муниципального района;

**Григорьев М.В.** – председатель Финансово-бюджетной палаты Менделеевского муниципального района;

**Антоновская Н.И.** – председатель Палаты имущественных и земельных отношений Менделеевского муниципального района;

**Нафиков Р.Ф.** – руководитель Аппарата Совета Менделеевского муниципального района.

**Моисеевских А.Ю.** – главный специалист юридического отдела Исполнительного комитета Менделеевского муниципального района.

**Мухамадеева Е.Н.** – председатель профсоюзного комитета работников органов местного самоуправления Менделеевского муниципального района;

**Зарипов М.М.** – депутат Совета Менделеевского муниципального района.

Отсутствует: Ахметшина М.Р. – отпуск

Антоновская Н.И.

Приглашенные: старший помощник прокурора Менделеевского района А.В. Закиров.

**Повестка дня:**

1. Рассмотрение представлений прокуратуры Менделеевского района об устранении нарушений закона.

1.1. от 07.06.2023 №02-08-03-2023/Прдп194-23-20920022;

1.2. от 07.06.2023 №02-08-03-2023/Прдп193-23-20920022.

1. Уведомление о трудоустройстве Макарова К.Г.
2. Уведомление о трудоустройстве Оленевой Н.Н.
3. Уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу от Вороновской Е.Ф
4. Уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу от Сазоновой Л.Т.

По **первому** вопросу комиссия рассмотрела представление прокуратуры района поступившее на имя Главы Менделеевского муниципального района Р.И. Беляева «Об устранений нарушений закона» от 07.06.2023 №02-08-03-2023/Прпд193-23-20920022. Прокуратурой Менделеевского района РТ были выявлены факты недостоверного заполнения соответствующих форм сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Бояршиновой Ю.В., Хафизовой Л.В., Кирилловым Р.М.

Рассмотрев данное представление с участием представителя прокуратуры и, заслушав каждого, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Менделеевского муниципального района, **РЕШИЛА**:

В виду отсутствия умысла, рекомендовать муниципальным служащим и лицам, замещающие муниципальные должности, на недопустимость в дальнейшем подобных ошибок при заполнении справок, учитывать наличие счетов в кредитных организациях в личном кабинете налогоплательщика. Так же для реализации комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими и гражданами, претендующими на должность муниципальной службы антикоррупционного законодательства, кадровой службе проводить разъяснительную работу, оказывать консультативную помощь при заполнении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Также комиссия рассмотрела представление прокуратуры района, поступившее на имя руководителя Исполнительного комитета Менделеевского муниципального района РТ Искандарова Р.Р. «Об устранений нарушений закона» от 07.06.2023 №02-08-03-2023/Прпд193-23-20920022. Прокуратурой Менделеевского района РТ были выявлены факты недостоверного заполнения соответствующих форм сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Шакировой Г., Лизуновым П.А., Сперановой С.Е., Гиниятуллиным М.М., Зыряновой Н.А. Рассмотрев данное представление с участием представителя прокуратуры и, заслушав каждого муниципального служащего, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Менделеевского муниципального района **РЕШИЛА**:

В виду отсутствия умысла, рекомендовать муниципальным служащим на недопустимость в дальнейшем подобных ошибок при заполнении справок, учитывать наличие счетов в кредитных организациях в личном кабинете налогоплательщика. Так же для реализации комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими и гражданами, претендующими на должность муниципальной службы антикоррупционного законодательства, кадровой службе проводить разъяснительную работу, оказывать консультативную помощь при заполнении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Голосовали – «за» единогласно.

По **второму** вопросу выступила Галеева Л.К., которая ознакомила членов комиссии о поступившем уведомлении за №113 27.03.2023г. от директора ЛПЧУ профсоюзов санаторий «Шифалы су-Ижминводы» Хабибуллина С.Х. о приеме на работу Макарова К.Г. на должность заместителя директора административно – хозяйственной части. Макаров К.Г. ранее замещал должность муниципальной службы – заместитель руководителя Исполнительного комитета Менделеевского муниципального района РТ по социальным вопросам. В уведомлении указано, что с Макаровым К.Г. заключен трудовой договор №20 от 27.03.2023г., приказ о приеме №22 от 27.03.2023г.

 В его должностные обязанности входит:

- добросовестно, оперативно и на высоком профессиональном уровне выполнять трудовые функции и обязанности в соответствии с локальными нормативными актами Работодателя, а также определяемые устными указаниями и распоряжениями Работодателя или лиц, уполномоченных Работодателем организовывать труд Работника;

- обеспечивать своей деятельностью оптимальную эффективность, качество и скорость процесса работы структурного подразделения;

- бережно и в соответствии с правилами эксплуатации относиться к вверенному в служебных целях имуществу работодателя, осуществлять контроль сохранности используемого оборудования, материальных ценностей и денежных средств;

- осуществлять прием, контроль, учет и обработку всех видов исходящей и входящей документации, следить за сохранностью документов, отчетов, обеспечивать своевременность и максимальную достоверность предоставляемой информации.

**РЕШЕНИЕ:**

 Дать согласие Макарову К.Г. на замещение должности заместителя директора административно – хозяйственной части ЛПЧУ профсоюзов санаторий «Шифалы су-Ижминводы», так как в рассматриваемом случае не содержатся признаки личной заинтересованности муниципального служащего, которая приводит к конфликту интересов.

Голосовали – «за» единогласно.

По **третьему** вопросу Галеева Л.К. ознакомила членов комиссии о поступившем уведомлении за №8 от 10.05.2023г. от директора ООО «Энергия» Н.Н. Ахметова о трудоустройстве бывшего муниципального служащего Оленевой Н.Н., которая ранее занимала должность начальника отдела учета и отчетности Финансово-бюджетной палаты Менделеевского муниципального района. В уведомлении указано, что Оленева Н.Н. принята на должность бухгалтера. С Оленевой Н.Н. заключен трудовой договор от 04.05.2023 на неопределенный срок, приказ о приеме от 04.05.2023 №8.

В ее должностные обязанности входит:

- ведение бухгалтерского учета организации.

**РЕШЕНИЕ:**

 Дать согласие Оленевой Н.Н. на замещение должности бухгалтера ООО «Энергия», так как в рассматриваемом случае не содержатся признаки личной заинтересованности муниципального служащего, которая приводит к конфликту интересов.

Голосовали – «за» единогласно.

По **четвертому** вопросу Галеева Л.К. проинформировала членов Комиссии о поступившем на имя председателя Комиссии уведомления от заместителя начальника организационного отдела Совета Менделеевского муниципального района Вороновской Е.Ф. о намерении выполнять иную оплачиваемую работу секретарем Исполнительного комитета Камаевского сельского поселения, на основании договора ГПХ. К основным обязанностям относятся: выполнение обязанностей секретаря сельского поселения, различных операций с применением компьютерной техники, предназначенной для сбора, обработки и представления информации при подготовке и принятии решений.

**РЕШЕНИЕ:**

Удовлетворить намерение Вороновской Е.Ф.– заместителя начальника организационного отдела Совета Менделеевского муниципального района выполнять иную оплачиваемую работу.

Голосовали – «за» - единогласно.

По **пятому** вопросу Галеева Л.К. проинформировала членов Комиссии о поступившем на имя председателя Комиссии уведомления от секретаря Исполнительного комитета Мунайкинского сельского поселения Менделеевского муниципального района Сазоновой Л.Т. о намерении выполнять иную оплачиваемую работу секретарем Исполнительного комитета Старогришкинского сельского поселения, на основании договора ГПХ. К основным обязанностям относятся: выполнение обязанностей секретаря сельского поселения, различных операций с применением компьютерной техники, предназначенной для сбора, обработки и представления информации при подготовке и принятии решений.

**РЕШЕНИЕ:**

Удовлетворить намерение Сазоновой Л.Т. – секретаря Исполнительного комитета Мунайкинского сельского поселения Менделеевского муниципального района выполнять иную оплачиваемую работу.

Голосовали – «за» - единогласно.

Председатель комиссии Галеева Л.К.

Секретарь комиссии Таперик А.Г.

Члены комиссии:

Руководитель Исполнительного комитета Искандаров Р.Р.

Председатель Финансово-бюджетной палаты

района Григорьев М.В.

Руководитель Аппарата Совета Нафиков Р.Ф.

Председатель Палаты имущественных и

земельных отношений района Антоновская Н.И.

Главный специалист юридического отдела

Исполнительного комитета Моисеевских А.Ю.

Председатель профсоюзного комитета работников Мухамадеева Е.Н.

 органов местного самоуправления Менделеевского

муниципального района

Депутат Совета Менделеевского муниципального района Зарипов М.М.